

教 学 简 报

第 111 期

仲恺农业工程学院教务处

2014 年 3 月 5 日

2013~2014 学年第二学期期初教学检查情况通报

新学期开始，教务处组织第一周（2 月 24 日至 28 日）全校性教学检查。每天安排各院（系、部）、学生处及教务处的副处级以上干部组成检查小组，在 4 个时段上课铃响前 10 分钟到岗巡视各教室上课情况，清点迟到人数和到课学生数，以应对各种教学突发事件，确保新学期第一周教学工作的正常进行。

学校党委书记高志青、校长骆少明、副书记高岳仑、副校长向梅梅分别对新学期教学工作进行全面细致的检查。学校领导充分肯定了相关部门为新学期教学工作的顺利开展所做的准备，并对合理、高效使用教室提出了指导性意见。

一、检查的总体情况

检查结果总体良好，课堂纪律方面，大多数学生能提前或按时到达课堂，迟到人数较以往明显减少，缺课人数也有所下降。课堂教学方面，大部分教师精神面貌良好，课前准备比较充分，基本都能提早到达上课教室做好相关准备工作。课堂气氛活跃，秩序井然，出现问题教师能及

时应对。教学检查也发现了以下一些问题：

（一）公共选修课学生到课率较低，缺课人数较多

情况较明显的有以下课程：

1. 2月24日6~7节，生命科学学院承担的“花卉欣赏”课程，应到120人，实到95人。

2. 2月28日6~7节及8~9节，人文社科系承担的“歌剧鉴赏”课程，缺课人数分别是46人和50人。

（二）个别课程出现学生迟到和教师缺课情况

1. 2月24日6~7节，思想政治理论课教学部承担的“思想道德修养与法律基础”，国贸131~135班，迟到15人。

2. 2月26日6~7节，生命科学学院承担的“植物生理学”课程，任课教师已办理调课手续，但未能及时通知学生，导致学生在教室等候。

3. 2月27日3~4节，轻工食品学院承担的“包装材料学”课程，学生到齐并在教室等候，教师没有到场授课。

4. 2月28日3~4节，生命科学学院承担的“基因工程下游技术”课程，学生到齐并在教室等候，任课教师迟到2分钟。

相关违规情况经查实后将按照有关管理规定处理。希望各教学单位重视此次检查暴露出的问题，加强教学管理，及时纠正存在的问题，保证教学工作正常有序进行。

二、关于教学检查的情况分析与建议

1. 从上学期开始，期初教学检查小组由各院（系、部）、学生处及教务处的副处级以上干部组成，学校和院（系、部）领导对期初教学工作 and 教学检查更加重视，期初教学秩序和纪律明显好转。学生到课率大大提高，教师、学生上课迟到的不良现象大幅减少，绝大部分教师能提

前到达教室，并做好多媒体设备等准备工作，学生则能做到提前进入课堂做好上课准备，在上课铃响后匆忙跑进课堂的学生已不多见，而且学生上课的精神状态也比较饱满。

经周密规划和安排的期初教学检查，能较好地检验教学计划的执行情况，了解和掌握教学运行秩序。然而，期初教学检查仅仅是整个教学日常管理一部分，各院（系、部）要进一步提高教学管理的主动性，不断改进教学管理的方式，除了能及时处理学生、教师遇到的疑难问题，还可通过召开教师、学生座谈会等搜集师生意见和教学信息，在问题出现之前先找到解决的方法，使良好的教风、学风继续发扬下去。

2. 全校性公共选修课由于选课学生分布在不同的年级、学院和班级，当教学检查发现缺课人数较多时，检查人员很难马上确定缺课学生的所在院系和班级，及时教育也较困难。针对公共选修课学生缺课人数较多的问题，建议从以下几个方面加强管理，首先是各院系及任课教师要做好学风建设和考勤工作；其次是任课教师要努力改进教学方式，更新拓展课程内容，通过教育教学水平和个人人格魅力的提升把学生吸引到课堂中来；最后是学校要开展通识课改革的相关研究，通过引进大型网络课程等方式，向学生提供更优质、更灵活的课程内容，不断改进和提升公共选修课的教学方式、教学效果。

3. 各院（系、部）还需进一步强化以生为本的管理理念，加强课程主讲教师团队的建设，尤其是加强对新进和外聘教师在教学工作规程方面的学习与指导，使管理工作更加规范和细致。

教师如有不可抗拒的原因确实不能按课表上课时，应尽量安排同门课程的其他主讲教师代课，以减少对学生学习计划和安排的打扰；不得调课时，任课教师必须提前通知上课学生，以加强信息的公布。