

# 仲恺农业工程学院自编教材印刷申请表

院（系、部）：

课程名称		课程类别	必修( )、限选( )、任选( )		
教材名称		编者姓名			
开课专业		教材使用日期	年	月	日
<b>用 书 班 级</b>			教研室意见(含该门课程是否有国、部优教材，是否同意订购)：       负责人签名：_____年 月 日		
使 用 班 级	数 量	备 注			
院(系、部)教材建设领导小组意见：			院(系、部)教材建设领导小组意见：       负责人签名：_____年 月 日		
教材科意见：			教材科意见：       负责人签名：_____年 月 日		
教务部意见：			教务部意见：       负责人签名：_____年 月 日		
教师教学用书数			负责人签名：_____年 月 日		
合 计			负责人签名：_____年 月 日		

申请人签名：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_ 200 年 月 日填

- 注：1、为确保教材印数准确无误，各栏目内容填写完整并提供认购教材的学生名单，  
 2、课程类别在括号内打“√”。