

仲恺农业工程学院学生请假申请表

请假人姓名：_____ 专业班：_____ 教务部保存

请假原因			
请假时间	自 年 月 日至	年 月 日共	天
院（系）审核情况		院（系）领导签名 月 日	
一个月及以上	教务部审批意见		教务部领导签名 月 日
销假人签名 月 日		院（系）经办人签名 月 日	
备注			

1. 请病假要有医生证明，事假要有充分理由并附有关材料
2. 请假一月个以上先由院（系）审核，再交教务部审批

仲恺农业工程学院学生请假申请表

请假人姓名：_____ 专业班：_____ 院（系）保存

请假原因			
请假时间	自 年 月 日至	年 月 日共	天
院（系）审核情况		院（系）领导签名 月 日	
一个月及以上	教务部审批意见		教务部领导签名 月 日
销假人签名 月 日		院（系）经办人签名 月 日	
备注			

1. 请病假要有医生证明，事假要有充分理由并附有关材料
2. 院系可根据情况审批一个月以内学生请假事务，不必报送教务部。

准 假 条

同学：

经研究，批准你请假 _____ 天（自 _____ 年 _____ 月 _____ 日至 _____ 年 _____ 月 _____ 日止），应按时持此条到系办公室销假。

批准人签名：

年 _____ 月 _____ 日

- 注：1、准假条经批准人签名方可生效。
2、应按时回校销假，不销假作超假论处，未经批准离校或超假作旷课论处