**实习经费报账流程**

登录学校财务管理系统

制单

佐证材料：实践教学计划表等相关证明材料

学院负责人审核签字

教务部复核签字

财务部审批

白云校区（周一到周五）

办公地址：行政楼403，肖衍章、张帮林，89003155

海珠校区（周三）

办公地址：行政楼西301，肖衍章 企业微信